

Praktek kerja profesi di Apotek Kimia Farma No. 345 periode bulan Oktober tahun 2015 = Profession internship at Kimia Farma Pharmacy No. 345 in October 2015

Afrida Rachmawati, author

Deskripsi Lengkap: <https://lib.ui.ac.id/detail?id=20424306&lokasi=lokal>

Abstrak

ABSTRAK
Praktek Kerja Profesi (PKP) di Apotek Kimia Farma No. 345 Tebet. Kegiatan ini berlangsung

selama empat minggu dari tanggal 1 sampai dengan tanggal 30 Oktober 2015. PKP di apotek bertujuan agar mahasiswa apoteker mengerti peranan Apoteker Pengelola Apotek (APA), memiliki wawasan tentang pelaksanaan pekerjaan kefarmasian, dan memiliki gambaran nyata akan permasalahan pekerjaan kefarmasian yang terjadi di apotek. Berdasarkan kegiatan PKP yang dilakukan, APA di Apotek Kimia Farma No. 345 Tebet secara umum telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dalam pengelolaan apotek terkait kegiatan teknis kefarmasian dan kegiatan nonteknis kefarmasian sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Mahasiswa apoteker telah berhasil memperoleh wawasan mengenai kegiatan rutin yang dilakukan di apotek.

Kegiatan teknis kefarmasian yang dilakukan di apotek meliputi pengadaan, penerimaan, penyimpanan, penjualan, pengelolaan narkotika, pengelolaan psikotropika, dan dokumentasi resep. Adapun kegiatan nonteknis kefarmasian yang dilakukan di apotek adalah penyusunan resep dan struk pembayaran, dan pembuatan Laporan Ikhtisar Penjualan Harian (LIPH). Masalah yang terjadi di Apotek Kimia Farma No.345 adalah stok obat tidak lengkap sehingga pelayanan yang diberikan kurang maksimal.

ABSTRACT
Profession Internship at pharmacy was held at Kimia Farma Pharmacy No. 345 Tebet. This activity

was held for four weeks from October 1

th

until October 30

x

th

2015. Profession Internship at pharmacy

was intended to make apothecary student understand the role of pharmacist, have insight into the implementation of pharmaceutical practice, and know the issues in pharmaceutical practice in pharmacy. Based on the activities, pharmacist as Pharmacy Manager have been carrying out the duties and responsibilities in pharmacy management. Apothecary student have obtained insight into routine activities in pharmacy. Pharmaceutical technical activities include procurement, reception, storage, sales, management of narcotics, management of psychotropics, and prescription documentation. Non-technical activities include archiving prescription and receipt of payment, and the making of Daily Sales Summary Report. Issue at Kimia Farma Pharmacy No. 345 is medicine stock not available and the service was given not maximal.